

2号標準、2号短時間認定児は長期休業期間でも通常保育ですが下記要項を必ずご確認ください。

# ■利用理由

保護者の傷病、災害、事故、出産、介護、冠婚葬祭、社会的にやむを得ない理由、緊急・一時的に家庭における保育が困難な園児、保護者の労働、職業訓練、就学等において家庭における保育が困難になる園児を対象としています。

# ■利用に関して

予 約	1号 新2号	『 <b>パステル</b> 』の『 <b>預かり保育の連絡</b> 』からご予約下さい。 ( 予約の締切は希望日の3日前の8:00AMまで ) ※予約が無い方はご利用ができませんのでご了承ください。			
	2号 (短) 2号 (標準)	予約は必要ありません。お休みする日が決まっている方は、予めパステルの『出欠連絡』から お知らせください。			
欠席		当日の7:30AMまでに『パステル』の『出欠連絡』からお知らせください。 ※9:00AM以降の早退連絡・欠席連絡は給食費をいただきますのでご了承ください。			
キャンセル		当日の7:30AMまで ※他の利用者の為にも、独占的な予約と連続的なキャンセルはお止めください。 キャンセル(取消)が続いた場合はシステム管理上以後の予約ができなくなります。			
検 温		必ず登園前にパステルから検温結果を入力してください。			
登園時間		通常保育日同様に全園児 <mark>9時まで</mark> に登園してください。(通園バスは運行しません) ※人数を把握するため通常保育と同様に出席点呼を行っていますので <u>遅刻をする場合は</u> <u>9時まで</u> にご連絡ください。			
昼食を食べないで 降園する方		11:45AM 前に降園する方は、パステルの「出欠連絡」の「連絡事項」から 【○○時に降園します】とお知らせください。 連絡のない場無い場合は給食費をいただきますのでご了承ください。			

# ※お願い

- ①連絡事項はパステルからお知らせください。(連絡帳は必要ありません)
- ②緊急と判断される場合には、定員数にかかわらずお預かりすることが可能ですのでご相談ください。
- ③なるべく同じ時間帯でのお迎えをお願いします。お迎えの時間が異なる場合は、その旨、事前に お知らせください。

# ■利用料金

こちらからご確認ください

# ■服 装

※自由服、カラー帽子、鞄(リュックでも可)

※園庭で遊ぶ機会がありますので**自由服はお子様が安全で動きやす い服装で**お願いします(長いスカート、フード付き、紐付きの服装は裂けて下さい)



# ■利用時の持ち物 / 連絡帳は必要ありません

お着替え袋	カラー帽子	ハンカチ	上履き	水筒
歯ブラシ/コップ	食事セット	ミルクコップ	お手拭きタオル	プールカード
プール用品	布団(年少児のみ)			

#### ■プールについて



安全管理上、プール保育日を下記の通りに分けて実施する予定です。

【年長】8月2日・4日・6日・11日の計4日間実施予定。

【 年中・年少 】 8月3日・5日・10日・12日の計4日間実施予定。

- ※プール保育実施日はプールカードとプール用品を持たせて下さい。
- ※カードの<u>日付・印鑑、パステルへの検温入力がない場合はプール保育</u>ができません。

# 午睡用布団について (年少児のみ準備をお願いします)

体力がついてくる年中・年長児は午睡を行なわずに保育をします。

※ただし、゛いつもより疲れている゛゛前日熱帯夜で眠れなかった゛等の場合はお布団を持参してください。

#### ■午睡時間

- ・13時頃~15時頃 ※保育の都合で時間が前後する場合があります。
- ■布団について(敷き布団は右図の大きさを目安にご用意ください)
  - ・掛け布団はタオルケットなど夏掛け用を持たせて下さい。
  - ・枕は持たせなくても結構です。
  - ・お子さんが自分の布団を認識しやすくするために、名前の記入は右記 に従って記入してください。
  - ・掛け布団のタオルケット、布団ケースなどにも記名しましょう。

# 布団裏側には大きく名前を付けてください 若草 花子 敷き布団 総約120cm 布団を内側に折りたたんだ際に自分の名前が 良く見えるようにつけましょう 敷き布団 裏側(床面) 敷き布団

# ■布団の衛生管理

- ・毎週月曜日に保護者が持参して、週末に持ち帰りをお願いします。
- ・休日はカバー等の洗濯を行い清潔に使えるよう心がけてください。
- ・週半ばでも汚れが気になるときは、お持ち帰りをお願いする事もあります。

